

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №1 от «30» 08. 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) МБОУ «Козьмодемьянская ООШ» (далее - школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Устава МБОУ «Козьмодемьянская ООШ»

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) МБОУ «Козьмодемьянская ООШ»(далее - школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Устава МБОУ «Козьмодемьянская ООШ»

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю)

образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.7. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, содержанием образовательной программы, а также с учетом индивидуальных особенностей обучающихся класса в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;
- стартовых, комплексных (диагностических) работ, направленных на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования и оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса не предполагает балльного (отметочного) оценивания. Оценивание производится посредством ежедневной проверки полноты и качества, выполненных ими работ, завершающейся обратной связью в виде индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования, применяется словесно-объяснительная оценка.

2.9. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется

по пятибалльной системе оценивания (5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно»).

2.10. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за письменные работы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронный журнал выставляются две отметки.

2.11. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана образовательной программы определяются как среднее арифметическое текущих отметок, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.12. Оценка уровня достижения учащимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами (педагог-психолог, социальный педагог). Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных достижений, др.

2.13. Оценка метапредметных и личностных результатов должна отвечать этическим принципам защиты интересов ребёнка и предъявляться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

2.14. Оценке, отметке учителя предшествует самооценка учащихся. Учитель имеет право скорректировать её.

2.15. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера выставляется к следующему уроку за исключением отметок за творческие работы по предметам, курсам, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения.

2.16. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.17. По итогам письменных работ контролирующего характера проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке, а также может проводиться дополнительно через 1-2 недели.

2.18. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается:

2.18.1. в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося.

2.18.2. за невыполнение домашнего задания по объективным или субъективным причинам.

2.19. Объектом оценивания по курсам ОРКСЭ и ОДНКНР становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде устных ответов, систематизированных упражнений и

тестовых заданий разных типов по пятибалльной системе.

2.20. По итогам учебного периода учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу, педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов, которые не позволяют достигнуть планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.21. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления и Положением о внеурочной деятельности.

2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.22. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.

2.23. Тематическое оценивание - это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

2.24. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о

результатах освоения темы.

2.25. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале учета успеваемости по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.

2.26. Тематическая оценка выставляется всем обучающимся класса по результатам проведенного контрольного мероприятия, зафиксированного в календарно-тематическом планировании, проводимого не чаще 1 раза в 2,5 недели. Тематические оценки, как правило, выставляются к следующему уроку, за исключением работы по развитию речи по русскому языку или литературе: – в 5 – 9 классах – не позднее, чем через неделю после проведения.

2.27. Тематические оценки учитель выставляет за те контрольные мероприятия, которые включены в школьный график контрольных мероприятий. Количество таких контрольных мероприятий не должно превышает 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета. Время, отводимое на выполнение контрольного мероприятия, составляет не менее 30 минут.

2.28. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки.

2.29. Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более двух контрольных работ в день для одного класса.

2.30. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям.

2.31. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как среднее арифметическое

текущего контроля успеваемости, включая тематическую оценку, и выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал учета успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

- 2.32. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация представляет собой:

- *вид внутреннего (внутришкольного) оценивания*, в результате которого фиксируется освоение учащимися определенной части образовательной программы уровня общего образования и принимается управленческое решение о возможности дальнейшего получения образования в МБОУ «Козьмодемьянская ООШ»;
- *процедура* аттестации учащихся по предмету (предметам), которая может проводится по итогам учебного года или иного учебного периода и позволяет установить соответствие достигнутых образовательных результатов учащихся за определенный период требованиям федеральных государственных образовательных стандартов уровней начального общего, основного общего образования в МБОУ «Козьмодемьянская ООШ».

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании.

3.3. Задачи промежуточной аттестации:

- объективная оценка предметных результатов учащихся на определенных этапах освоения основных образовательных программ уровней общего образования;
- контроль за выполнением учебной программы по предметам учебного плана уровней общего образования;
- определение перспектив дальнейшей работы с учащимися, в том числе по ликвидации выявленных пробелов в предметных результатах;
- получение объективной информации для подготовки решения педагогического совета о переводе учащихся в следующий класс или на следующий уровень общего образования.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий,

является основанием для перевода обучающихся в следующий класс (пункты 19.39 – 19.41 ФООП НОО).

- 3.5. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ по всем предметам учебного плана как среднее арифметическое в соответствии с математическим округлением и выставляется целыми числами в журнал.
- 3.6. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом образовательной программы, определяются как среднее арифметическое четвертных (отметок), и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 3.7. Успешное прохождение обучающимися 2-9 классов промежуточной является основанием для перевода в следующий класс.
- 3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.9. Учащимся 2 - 9 классов отметка за достижение определенного уровня предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам учебного плана за промежуточную аттестацию выставляется в журнал по 5-ти бальной системе оценивания.
- 3.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.
- 3.11. Результаты промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на родительских собраниях.
- 3.12. Учащимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.
- 3.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.14. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.
- 3.15. В целях реализации позиции п. 4.13, 4.14. настоящего Положения:
- 3.15.1. уважительными причинами признаются:
- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;
- 3.15.2. академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной

- аттестации при отсутствии уважительных причин;
- 3.15.3. условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
- 3.16. Итоговая оценка на уровне НОО является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по предмету. Итоговая работа выполняется по всем предметам учебного плана в апреле-мае текущего учебного года(в рамках четвертой четверти)и является обязательной для выполнения всеми обучающимися 4 классов.
- 3.16.1. Предметом итоговой оценки на уровне НОО является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий.
- 3.16.2. По итогам освоения ООП НОО формируется характеристика обучающегося. Характеристика обучающегося готовится на основании:
- объективных показателей образовательных достижений обучающегося;
 - портфолио обучающегося, освоившего ООП НОО;
 - оценок классного руководителя и педагогических работников.
- 3.16.3. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы.
- 3.16.4.В портфолио включаются: работы обучающегося (фотографии, видеоматериалы и др.), отзывы на работы обучающегося (наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и др.). Отбор работ для портфолио и отзывов на них ведется обучающимся совместно с классным руководителем с участием родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.16.5.Портфолио формируется в **бумажном виде** в течение всех лет обучения на уровне начального общего образования. Результаты обучающегося, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по обучению на уровне основного общего образования, подготовке характеристики обучающегося.
- 3.16.6. В характеристике обучающегося:
- отмечаются образовательные достижения обучающегося по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов;
 - даются педагогические рекомендации по организации обучения по образовательным программам основного общего образования с учетом интересов обучающегося, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.
- 3.16.7. Рекомендации педагогического коллектива по организации обучения по образовательным программам основного общего образования доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖНОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

4.1.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.2.Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

4.3. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Учреждения.

5. Учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создавать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности.

6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «Козьмодемьяновская ООШ» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется в количестве не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом директора школы.

8. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу оформляются протоколами комиссии.

9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам базового уровня общего образования, по согласию родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- направлены на прохождение ТПМПК с целью получения рекомендаций

по созданию специальных условий для получения образования по адаптированным основным общеобразовательным программам.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

5.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

5.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

5.4. Выписка из электронного журнала учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению

совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

- 5.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.
- 5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч.2 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.7. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

- 6.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.
- 6.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

7. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- 7.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.
- 7.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.
- 7.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/УК Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

8. ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СВЯЗИ С НЕАТТЕСТАЦИЕЙ

- 8.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, ~~10~~ не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

8.2. Обучающиеся 1- го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МБОУ «Козьмодемьянская ООШ» о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы.

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления школы.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1., и утверждаются приказом директора школы.

